

Приложение № 2
к Положению "О кадетских классах
"Государственной дипломатической
службы"
в ГБОУ г. Москвы Школа №947

**ПРАВИЛА ШКОЛЬНОЙ ЖИЗНИ
КАДЕТСКИХ КЛАССОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
Г. МОСКВЫ «ШКОЛА № 947»**

1. Общие правила.

1.1. Обучение и воспитание кадет осуществляется в соответствии с требованиями настоящих правил.

1.2. Правила поведения в школе обязаны знать и выполнять все кадеты.

1.3. При отсутствии кадета на занятиях до трех дней необходимо предъявить заявление от законных представителей. При отсутствии в школе более трех дней необходимо предоставить справку из медицинского учреждения.

1.4. При необходимости выхода из школы ранее, чем 18.05. кадету необходимо предъявить заявление от законных представителей Офицеру-воспитателю на утреннем построении.

1.5. За ценные вещи, принесенные в образовательное учреждение администрация ответственности не несет.

1.6. Правила поведения:

1.6.1. Кадеты должны постоянно служить примером высокой культуры, скромности и выдержанности,

1.6.2. При приветствии старших, кадет обязан встать, если кадет сидит, а взрослый проходит мимо, кадет должен встать.

1.6.3. Кадеты соблюдают чистоту и порядок в образовательном учреждении и на его территории.

1.6.4. Кадет должен иметь на занятиях все необходимые тетради, учебники, письменные принадлежности согласно расписанию.

2. Правила внутреннего распорядка.

2.1. Кадеты обязаны прибыть в школу не позднее 8 ч. 05 мин.

2.2. После прибытия в школу кадеты снимают в гардеробе верхнюю одежду и надевают сменную обувь.

2.3. В 8ч.15мин. кадеты прибывают на место построения кадетских классов.

2.3.1. На построении Офицер-воспитатель проверяет наличие личного состава, внешний вид кадет, соблюдение формы одежды.

2.3.2. Офицер-воспитатель доводит до кадет организационную информацию и проводит беседы воспитательного характера.

2.3.3. Проверяет наличие выполненного домашнего задания при необходимости.

2.3.4. Назначает дежурных по классу.

2.4. По распоряжению Офицера-воспитателя в случае необходимости класс после звонка с урока передвигается из кабинета в кабинет организованно в составе строя.

2.5. Во время перемены кадеты должны подготовиться к уроку, повторить домашнее задание, посетить библиотеку и читальный зал.

2.6. В начале урока кадеты приветствуют учителя, стоя, командир взвода сдает рапорт, в котором указывает количество присутствующих и фамилии отсутствующих кадет.

2.7. В течение урока кадет задает вопрос только с разрешения учителя, подняв руку.

2.8. Во время урока кадеты соблюдают дисциплину, уважая право на обучение других кадет и право учителя качественно организовать занятие.

2.9. Каждый кадет обязан своевременно выполнять домашнее задания и предъявлять по просьбе учителя, Офицера-воспитателя, классного руководителя, командира класса, командира отделения.

2.10. Во время принятия пищи в столовой кадеты:

2.10.1. Подчиняются требованиям Офицера-воспитателя и работников столовой;

2.10.2. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;

2.10.3. Соблюдают гигиену и этикет.

2.10.4. Употребляют еду и напитки только в столовой.

2.10.5. Кадеты убирают со стола после принятия пищи.

2.11. Если кадет почувствовал себя плохо, он должен сообщить об этом Офицеру-воспитателю, классному руководителю или дежурному администратору.

2.12. Во время прогулки кадеты подчиняются распоряжениям Офицера-воспитателя, командира класса, соблюдая установленную дисциплину.

2.13. Правила проведения самоподготовки регламентируются согласно приложению №2.

2.14. Кадеты посещают занятия дополнительного образования согласно личному расписанию. Контроль за посещением дополнительных занятий возлагается на Офицера-воспитателя.

2.15. В 18 ч. 05 мин. кадеты строятся на вечернее построение. Командир взвода докладывает Офицеру-воспитателю о нарушении поведения подчинённых кадет в течение дня. Офицер-воспитатель подводит итоги прошедшего дня.

2.16. Кадеты убывают из школы под контролем Офицера-воспитателя.

Кадеты имеют право на:

– На получение качественного образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

– На бесплатное пользование библиотечным фондом образовательного учреждения.

– На своевременное уведомление о сроках контрольных работ и их объеме.

– На условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья, развитие личности.

– На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

– На участие в научно-исследовательской деятельности, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой школой под руководством педагогов.

– Защиты от применения методов физического и психического насилия.

– На уважение своего достоинства и человеческое общение.

- На получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.
- На профессиональную ориентацию.
- Свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- Свободу мысли, совести, религии.
- Свободу получения информации.
- Получение оценки по каждому изучаемому предмету, в соответствии со своими знаниями и умениями.
- Пользование аудиториями, библиотечным фондом, оборудованием.
- Отдых в перерывах между уроками и в каникулярное время.
- Открытое высказывания своего мнения и предложений об изменениях в образовательной и воспитательной деятельности на совете командиров в рамках ученического самоуправления.

Обязанности:

- Кадет обязан строго соблюдать Конституцию, Законы РФ, устав образовательного учреждения и данные правила школьной жизни.
- Кадет подчиняется командиру отделения, заместителю командира взвода и Офицеру-воспитателю.
- Кадет обязан в школе и за ее пределами вести себя согласно Кодексу кадетской чести (Приложение №1).
- Уважать преподавателей и старших по возрасту людей, а также товарищей по учебе.
- Кадет обязан своевременно и согласно поставленной задачи выполнять возложенные на него обязанности.
- Кадет обязан добросовестно учиться, стремиться к достижению лучших результатов в олимпиадах и спортивных соревнованиях.
- Старательно выполнять домашнее задание во время самоподготовки, а в случае если не успел выполнить в школе, необходимо доработать задание дома.
- Кадет обязан в любой ситуации независимо от места нахождения в школе или вне ее вести себя достойно и не нарушать общественного порядка.
- Кадет обязан во время перемены подчиняться требованиям дежурного учителя, администратора, любому сотруднику школы.
- Если против кадета совершаются противоправные действия, кадет обязан обратиться к Офицеру-воспитателю, представителю администрации или любому сотруднику школы.
- Кадет обязан, бережно относиться к школьному и личному имуществу, в случае причинения ущерба имуществу школы, законные представители обязаны его возместить.
- Кадеты, нашедшие потерянные или забытые вещи обязаны сдать их администратору здания или на пост охраны.
- При следовании в школу и домой кадеты обязаны соблюдать ПДД, во время занятий в классе и перемен соблюдать инструктажи по технике безопасности.

Запрещается:

- Покидать школу без разрешения Офицера-воспитателя.
- Выходить из кабинета и передвигаться по нему без разрешения преподавателя на уроке и Офицера-воспитателя на самоподготовке.
- Опаздывать на уроки.
- Заниматься посторонними делами во время уроков и самоподготовки.
- Списывать работу у товарищей, а также с печатных, электронных устройств.
- Использовать средства скрытой ауди и видеозаписи без ведома администрации.
- Бегать по коридорам, лестничным проемам, открывать окна, сидеть на полу и подоконниках, толкать друг друга, перебрасываться предметами.
- Держать руки в карманах одежды.
- Сидеть в присутствии старшего по возрасту без его разрешения.
- Категорически запрещается нахождение на спортивных площадках школы без сопровождения педагога и (или) Офицера-воспитателя.
- Использовать в речи нецензурные слова, непристойные выражения и жесты, искажать кадетские звания, давать клички и прозвища.
- Применять насилие, запугивать, издеваться, унижать личное достоинство, обзывать, дискриминация по национальному, расовому признаку.
- Применять физическую силу по отношению друг к другу.
- Пользоваться средствами связи во время уроков, перемен, самоподготовки.
- Приносить и употреблять жевательную резинку, курительные принадлежности, слабоалкогольные и алкогольные напитки, наркотические и токсические вещества.
- Приносить и использовать в школе и за ее пределами колюще- режущие предметы, оружие, взрывчатые вещества.
- Принимать участие в акциях и мероприятиях, нарушающих правопорядок.
- Посещать компании, где происходит распитие спиртных напитков, курение, употребление наркотических и психотропных веществ.
- Появляться на улице и в других общественных местах после наступления комендантского часа без сопровождения родителей (законных представителей).
- Подвергать свою жизнь и жизнь других людей опасности.

3. Обязанности командира класса.

На должность командира класса назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся, с хорошими и отличными показателями в учебе. Активной жизненной позицией. Кадета, пользующегося авторитетом в классном коллективе.

Командир класса:

3.1. Подчиняется Офицеру-воспитателю, классному руководителю, преподавателям класса и является начальником кадет класса.

3.2. Служит примером для подчиненных в учебе и дисциплине.

3.3. Следит за соблюдением дисциплины класса, исполнением должностных обязанностей командирами отделений.

3.4. Следит за соблюдением чистоты в классе и закрепленных помещений.

3.5. Устанавливает и ведет очередность дежурств по классу.

3.6. Принимает активное участие в организации и проведении мероприятий по духовно-нравственному, военно-патриотическому, эстетическому и культурному воспитанию кадет.

3.7. Оказывает помощь, словом и делом своим товарищам в повседневных делах

3.8. Постоянно знает, где находятся и что делают подчиненные.

3.9. Следит за соблюдением кадетами отделения требований внутреннего распорядка, правил поведения в школе и общественных местах при выездах на мероприятия.

3.10. Докладывать Офицеру-воспитателю о жалобах и просьбах подчиненных кадет, об их проступках и принятых мерах по их предупреждению, о поощрениях и взысканиях.

4. Обязанности командира отделения.

На должность командира отделения класса назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся, с хорошими и отличными показателями в учебе. Активной жизненной позицией. Кадета, пользующегося авторитетом в классном коллективе.

Командир отделения:

4.1. Подчиняется командиру класса и Офицеру –воспитателю, является начальником кадет вверенного ему отделения.

4.2. Обязан знать фамилию, имя, личные качества, успехи и недостатки в учебе каждого подчиненного кадета.

4.3. Несет ответственность за успешное выполнение отделением поставленных задач.

4.4. Вырабатывать у кадет отделения строевую выправку и физическую выносливость.

4.5. Проявляет заботу о подчиненных кадетах и вникает в их нужды.

4.6. Ежедневно следит за чистотой обмундирования, соблюдением подчиненных кадет правил личной и общественной гигиены, ношения кадетской формы одежды.

4.7. Докладывать офицеру-воспитателю и командиру класса о жалобах и просьбах подчиненных кадет, об их проступках и принятых мерах по их предупреждению.

4.8. Оказывать конкретную помощь слабоуспевающим кадетам в изучении общеобразовательных программ.

4.9. Следить за соблюдением кадетами отделения требований внутреннего распорядка, правил поведения в школе и общественных местах при выездах на мероприятия.

5. Дежурный по классу обязан:

Дежурный по классу назначается из числа кадет класса, в соответствии с графиком дежурств, который ведет командир класса.

Дежурный по классу отвечает за внутренний порядок в учебном классе и в закрепленных помещениях. Он подчиняется командиру класса.

5.1. принять класс перед началом занятий (парты и стулья расставлены и выровнены, доска вымыта, отсутствует мусор);

5.2. оставлять порядок в помещениях после занятий класса;

«Кодекс кадетской чести»

Настоящий «Кодекс кадетской чести» составлен на основе «Двенадцати заповедей товарищества», разосланных Главным управлением военно-учебных заведений во все кадетские корпуса в 1913 году, и «Шестидесяти семи моих заветов кадета Первого Русского Великого князя Константина Константиновича кадетского корпуса», разработанных директором этого корпуса генерал-лейтенантом Б. В. Адамовичем в 1934 году. В настоящем «Кодексе» эти «Заповеди» и «Заветы» лишь несколько уточнены, отредактированы и дополнены с учетом реалий и мировоззрений сегодняшнего дня.

I. Общие правила.

1. Быть патриотом России, гордиться историей своей страны, уважать традиции и обычаи.
2. Любить и преумножать славные традиции кадетского движения и школы.
3. Помнить, что главной обязанностью кадета является труд и учеба, добрые дела, социально-значимая деятельность, защита Отечества.
4. Сверять свои поступки со словами А.Суворова «Жизнь – Отечеству, Честь – никому!»
5. С достоинством переносить трудности и с честью нести звание кадета.

II. Облик кадета.

6. Соблюдать установленную для кадет форму одежды.
7. Сохранять уставные правила русского воинского строя и выправку.
8. Вести здоровый образ жизни, совершенствовать свой физический уровень.
9. Быть честным во всём.
10. Держаться скромно, уметь быть благодарным.
11. Знать свои недостатки, быть самокритичным.

III. Взаимоотношения.

12. Помогать товарищам.
13. Не завидовать.
14. Не хвастаться.
15. Не обманывать.
16. Не делать бесчестного даже ради товарищества. Помнить, что бесчестие ради товарищества все равно остается бесчестием.
17. Не подводить товарища под ответ за свои поступки.
18. Не оскорблять.
19. Поддерживать взаимную уважительность.
20. Не грубить.
21. Не сквернословить.

22. Не хамить.
23. Охранять младших кадет, как братьев.
24. Старшим кадетам не злоупотреблять своим старшинством и силой.
25. Не драться.
26. Поссорившись, думай о мире.
27. Не доносить.
28. Не сплетничать.
29. Не воровать.

Помни всегда, что ты кадет!

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Требования к организации самоподготовки.

1. Занятие по самоподготовке проводятся ежедневно, согласно расписанию.
2. На занятиях самоподготовки офицер-воспитатель контролирует соблюдение дисциплины и выполнение домашнего задания.
3. Задания кадеты выполняют самостоятельно.
4. Офицер-воспитатель контролирует работу учащихся, следит за рациональным использованием времени.
5. Кадетами по их усмотрению предоставляется право очередности выполнения домашних заданий, рекомендуя при этом начинать с предмета средней трудности для данного обучающегося.
6. При проведении самоподготовки Офицер-воспитатель находится вместе с кадетами и несет личную ответственность за поддержание дисциплины и порядка.
7. Проверка заданий проводится поэтапно (самопроверка, проверка офицером-воспитателем)
8. Офицер-воспитатель использует разнообразные формы контроля:
 - устный опрос
 - требование ответа на один узловый вопрос, требующий знания и осмысления всего задания
 - устный или письменный план – ответ по заданию урока
 - индивидуальное задание на карточке, основанное на сегодняшнем правиле
 - фронтальный контроль в конце самоподготовки в форме викторины, тестового задания.
9. Планируется индивидуальная работа со слабоуспевающими учениками.
10. В случае если кадет выполнил задание раньше других, проводится дополнительная работа на закрепление материала.
 - Работа по карточкам (патриотической направленности)
 - Решение занимательных задач, ребусов, кроссвордов
 - Повторение таблицы умножения
 - Чтение интересных книг
11. При досрочном выполнении домашних заданий **всем классом** офицер-воспитатель организует коллективную работу
 - Чтение научно-популярной или художественной литературы по программе, совершенствуя технику чтения учащихся.
 - Изучение дат воинской славы
 - Изучение дополнительных материалов по патриотическому направлению.
12. Во время самоподготовки рекомендуется использовать физкультминутки и перерывы в работе над заданиями.
13. Подведение итогов. При подведении результатов самоподготовки воспитатель оценивает прилежание учащихся, культуру труда, результаты взаимопомощи и др.

ТРЕБОВАНИЯ К УЧАЩИМСЯ ПО САМОПОДГОТОВКЕ:

1. Все задания выполняются самостоятельно.
2. Убери со стола все лишнее – то, что может тебя отвлекать.
3. Точно и как можно подробнее записывай, что задано по каждому предмету.
4. Приступая к выполнению каждого задания, думай не только о том, что надо сделать (т.е. о содержании задания), но и о том, как (какими приемами, средствами) это можно сделать.
5. Научись пользоваться словарями и справочниками. Обязательно выясняй значение незнакомых слов, находи нужные факты и объяснения, правила. Формулы в справочниках.
6. Если то, что происходило на уроке, показалось тебе трудным, повтори материал в тот же день, даже если урок будет через несколько дней.
7. Приступая к выполнению каждого задания, думай не только о том, что надо сделать (т.е. о содержании задания), но и о том, как (какими приемами, средствами) это можно сделать.
8. В случае необходимости обращай к офицеру - воспитателю или, с разрешения офицера-воспитателя, к одноклассникам.
9. Продумай последовательность выполнения заданий по отдельным предметам и постарайся определить, сколько времени тебе понадобится для выполнения каждого задания.
10. Между выполнением заданий по предметам делай перерывы.
11. Сначала постарайся понять материал, а затем его запомнить.
12. Прежде чем выполнять письменные задания, пойми и выучи правило, на которое оно направлено.
13. При чтении параграфа учебника задавай себе вопросы: о чем или о ком говорится в этом тексте, что имеется в виду.
14. Ищи связь каждого нового понятия или явления, о котором ты узнаешь, с тем, что уже знаешь. Соотноси новое с уже известным. Следи, чтобы это были не случайные, внешние связи, а главные связи, связи по смыслу.
15. Если материал, который надо выучить, очень большой или трудный, разбей его на отдельные части и прорабатывай каждую в отдельности. Используй метод ключевых слов.
16. Не оставляй подготовку к докладам, сочинениям, творческим работам на последний день, поскольку это требует большого количества времени. Готовься к ним заранее, на протяжении нескольких дней, распределяя нагрузку равномерно.
17. При подготовке устных уроков используй карты, схемы. Они помогут тебе лучше понять и запомнить материал.
18. Составляй план устного ответа, проверяй себя по окончании всей работы.

На самоподготовке запрещается:

1. Опаздывать на самоподготовку.

2. Нарушать тишину.
3. Использовать мобильные и электронные средства связи для выполнения дом. Задания.
4. Отвлекать товарищей от работы.
5. Использовать методы работы, вызывающие шум.
6. Заниматься посторонними делами.
7. Беседовать с офицером- воспитателем в полный голос.
8. Громко давать консультацию.
9. Обращаться с какими-либо просьбами и советами без надобности.
10. Недобросовестно выполнять задание.
11. Уклоняться от выполнения части заданий.
12. Выходить из кабинета и передвигаться по нему без разрешения.
13. Создавать шум вне кабинета после получения разрешения выйти.
14. Списывать у своих товарищей и с ГДЗ.
15. Считать работу незаконченной без самопроверки, взаимопроверки и, по возможности, проверки офицером-воспитателя.